## **MANUAL GUIDE PELAMAR**

Berikut ini adalah petunjuk melamar bagi para jobseekers di PT. Mega Global Food Industry (Kokola Group) melalui web resmi.

#### Halaman Awal (Homepage) Pelamar sebelum masuk akun Link : app.kokola.co.id/recruitment



Langkah pertama anda harus mendaftar dan membuat akun terlebih dahulu (klik daftar), $\leftarrow \rightarrow \mathbb{C}$  $\blacksquare$  app4kokola.co.id/recruitment/ $\blacksquare \ \bigcirc \ \boxdot \ \land \ \square \ \bigcirc \ \blacksquare$ 



Temukan Pekerjaan Anda



Selanjutnya anda akan masuk ke halaman pendaftaran kandidat pelamar. Silahkan isi nama lengkap anda, alamat email, nomor Whatsapp, dan kata sandi (wajib). Setelah itu klik daftar.



Setelah anda mendaftar akun, silahkan cek e-mail yang sudah terdaftar. Anda akan menerima email verifikasi untuk meng-aktivasi akun yang telah dibuat. Silahkan klik (aktifkan akun anda) untuk memproses aktivasi akun tersebut.

| E-Recr  | uitment Kok                                 | cola - A     | ktivasi /                     | Akun                             |                  | <del>}،</del> ا | :     |
|---|---|--------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------|-----------------|-------|
| From: E-Rec<br>To: <ujicob< td=""><td>cruitment Kokola <n<br>a@tes.com&gt;</n<br></td><td>oreply@recr</td><td>uitment.koko</td><td>la.co.id&gt;</td><td>2022-03</td><td>-04 07:29, 1</td><td>I6 KB</td></ujicob<> | cruitment Kokola <n<br>a@tes.com&gt;</n<br> | oreply@recr  | uitment.koko                  | la.co.id>                        | 2022-03          | -04 07:29, 1    | I6 KB |
| Show Head   | ers   |              |                               |                                  |                  |                 |       |
| HTML  | HTML<br>Source                              | Text         | Raw                           | Spam<br>Analysis                 | HTML<br>Check 20 | Tech<br>Info    |       |
|   |   |              |                               |                                  |                  |                 |       |
|   | Aktivasi Ak                                 | un           |                               |                                  |                  |                 | •     |
|   | Aktifkan Akun da                            | ri ujicoba@  | tes.com                       |                                  |                  |                 | I.    |
|   | Silahkan klik butto                         | n berikut un | tuk aktivasi a                | akun anda.                       |                  |                 |       |
|   | Aktifkan Akun A                             | nda          |                               |                                  |                  |                 |       |
|   | Best Regards,<br>Team Recruitment Ko        | okola Group  |                               |                                  |                  |                 |       |
|   |   | Соругі       | ght © 2022 . A<br>E-Recruitme | II Rights Reserved<br>nt Kokola. |                  |                 |       |
|   |   | Hando        | rafted by E-Ap                | ops Kokola Group.                |                  |                 | -     |

Setelah anda memproses dengan meng-klik (AKTIFKAN AKUN ANDA), anda akan masuk ke halaman login. Silahkan login akun dengan memasukan alamat email dan kata sandi yang sudah dibuat (jika ada huruf kapitalnya tolong diperhatikan), lalu klik LOGIN.



| Alamat Email | 4           |
|--------------|-------------|
| Kata Sandi   | å           |
|              | Lupa Passwo |

#### Selamat datang, anda telah berhasil login!



#### Temukan Pekerjaan Anda



#### LEAD EAPPS PT. MGFI Kualifikasi: Pria/Wanita Usia 26 - 46 Tahun Iumisan / Pringram Shufi - Semira Iumisan

# Bila anda ingin mengganti password, klik bar yang ada di pojok kanan atas lalu pilih GANTI PASSWORD.



#### Temukan Pekerjaan Anda

| SUPERVISOR PUBLIC RELATION | LEAD EAPPS   |  |
|----------------------------|--|--|
| PT. MGFI                   | PT. MGFI   |  |
| Sudah Melamar              | Kualifikasi :  |  |
| Kualifikasi :              | Pria/Wanita  |  |
| Pria/Wanita                | Usia 26 - 46 Tahun<br>Juuran / Program Studi : Semun Jurusan |  |

### 7. Setelah itu anda akan masuk ke halaman berikut.

| E-Recrui  | tment  |                                     | 🏟 Aku Baru 👻 |
|---|--|-------------------------------------|--------------|
|   | 👂 Ganti Kata Sandi                           |                                     |              |
|   | Kata Sandi Lama:                             |                                     |              |
|   | Enter  |                                     |              |
|   | Kata Sandi Baru (paling sedikit 8 karakter): |                                     |              |
|   | Enter.                                       |                                     |              |
|   | Konfirmasi Kata Sandi:                       |                                     |              |
|   | Libah Kata                                   | Sandi                               |              |
|   |  |                                     |              |
|   |  |                                     |              |
|   |  |                                     |              |
| Tentang E-Recrui                                  | tment Kokola Group                           | Bantuan                             |              |
| Kokola group tidak pernah<br>recruitment karyawan | memungut biaya sepeserpun dalam proses       | FAQ<br>Syarat & Ketentuan<br>Kontak |              |

8. Bila anda lupa password. Silahkan klik LUPA PASSWORD.



9. Lalu anda akan masuk ke halaman berikut. Silahkan masukkan email yang telah terdaftar.



| E-Recruitment  |              |
|--|--------------|
| Kami akan mengirimkan email konfirmasi ur<br>kata sandi Anda | ntuk merubah |
| Alamat Email Terdaftar                                       | 2            |
| +0 Kirim   |              |

10. Setelah itu cek email anda untuk mengganti password anda dengan klik (SETEL ULANG SANDI).



11. Kemudian anda akan masuk ke halaman berikut untuk ganti password. Silahkan isi dengan password baru anda lalu klik (UBAH).



12. Setelah berhasil mengubah password, silahkan login kembali dengan password baru anda.

.

Lupa Pass

+3 LOGIN Belum punya akun? Daftar



13. Anda akan masuk kembali ke halaman utama.

← → C 🔒 app4.kokola.co.id/recruitment,



#### Temukan Pekerjaan Anda

| SUPERVISOR PUBLIC RELATION | LEAD EAPPS         |  |
|----------------------------|--------------------|--|
| PT. MGFI                   | PT. MGFI           |  |
| Sudah Melamar              | Kualifikasi :      |  |
| Kualifikasi :              | Pria/Wanita        |  |
| Pria/Wanita                | Usia 26 - 46 Tahun |  |

14. Sebelum anda memilih posisi yang dilamar pastikan anda mengisi biodata terlebih dahulu. Silahkan klik bar di pojok kanan atas lalu pilih (AKUN SAYA).



Temukan Pekerjaan Anda

| P | UPERVISOR PUBLIC RELATION | LEAD EAPPS<br>PT. MGFI  |
|---|---------------------------|---|
| 1 | • Sodah Melamar           | Kualifikasi :   |
| к | ualifikasi :              | Pria/Wanita   |
| P | ria/Wanita                | Usia 26 - 46 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan |

### 15. Jika anda belum mengisi biodata saat akan apply posisi yang ada maka akan muncul notif seperti berikut.

|  |  |                                   | Profil Biod<br>kapi ta<br>Saya. | ata Anda belum lengkap, mohon<br>srlebih dahulu pada menu Akun |
|--|--|-----------------------------------|---------------------------------|--|
|  | Detail Pekerjaan   |                                   |                                 | ×  |
|  | Kualifikasi<br>Pria/Wanita<br>Usia 26 - 46 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan<br>Lulusan : SI (zerata 1), S2 (Strata 2), D3 (Diploma 3), D2 (Diploma 2<br>Fresh graduate dipersilahkan melamar<br>- good looking<br>- jiwa leadership tinggi<br>Info Tambahan :<br>Tingkat Pekerjaan<br>Lead<br>Lokasi Kerja<br>PT. MGFI | ), D1 (Diploma 1), D4 (Diploma 4) |                                 |  |
|  | Lama   | r Sekarang                        |                                 |  |
|  |  |                                   |                                 |  |

16. Selanjutnya Anda akan menuju ke halaman ini untuk memulai mengisi biodata anda dengan cara pilih menu atur profile.

| Piokola E-R     | Recruitment | • 🕲 ا  | li, Kumarsystem |  |
|-----------------|-------------|--|-----------------|--|
| Profile Saya    | 1           | 🖴 Akun Saya  |                 |  |
| Atur Profile    | • •         |  |                 |  |
| Lihat Resume    | 6           | Hi Kumarsystem.<br>Mohon Maaf, Biodata anda tidak lengkap. | ×               |  |
| Lowongan        |             | Pastikan biodata anda sudah lengkap sebelum melamar.       |                 |  |
| Riwayat Lamaran | <u>.</u>    | Pastikan mengisi informasi selengkap-lengkapnya dan benar, |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |
|                 |             |  |                 |  |

| Adar boda I  | Frecruitment                 |          |                                       | 🍏 Hi, Uji Coba 🕓                    |
|--|------------------------------|----------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| Are Profes version of the second of the seco     | Profile Saya                 | <b>1</b> | Identities Divi                       |                                     |
| indexing     indexing       Kirtuleritazioi     I       Kirtuleritazioi     I       Annei     I       Agenz Kolago     I       Kottuleritazioi     I       Agenz Kolago     I       Robitazio     I <t< td=""><td>Atur Profile</td><td>-</td><td>identitas Diri</td><td></td></t<>   | Atur Profile                 | -        | identitas Diri                        |                                     |
| Arulestelacita Difi I   Area: 1   Area: 1 <  | Identitas Diri               | 1        | Data Diri                             |                                     |
| Alanda     Image and Alama and                               | Kartu Identitas Diri         | 1        | Nama Lengkap                          | Nama Panggilan                      |
| Negative Margine Mage     Negative Margine Mage     Negative Margine Mage       Reddian     Indiring ang pama Diad     Indiring ang pam   | Alamat                       | 1        | Oji Coda                              | Oli                                 |
| Alke OldSak   Peddila   Indrig yang pennol Dilat   Persinan Keja   Indragang pennol Dilat   Pennol Dilat   Indragang pennol Dilat <t< td=""><td>Anggota Keluarga</td><td>1</td><td>Tempat Lahir</td><td>Tanggal Lahir</td></t<>   | Anggota Keluarga             | 1        | Tempat Lahir                          | Tanggal Lahir                       |
| Personan *   Tairing yang person Dikali indication   Personan indication   indication *   indication  | Development                  | -        | KAB. GRESIK *                         | 1/1/2001                            |
| Taning yeng hend bilad i<br>Perganana Karja 1<br>Persangaan 1<br>Persangaan 1<br>Raada and a series of the series of t | Pendidikan                   |          | Negara                                | Kewarganegaraan                     |
| Programs (c)s       1         Partanesen       1         Java       052332229         Partanesen       0         Java Resum       0         Sweret Laman       0         Veret Laman       0 <t< td=""><td>Training yang pernah Diikuti</td><td></td><td>Indonesia</td><td>• WNI O WNA</td></t<>   | Training yang pernah Diikuti |          | Indonesia                             | • WNI O WNA                         |
| Petsayaan Iaaa   Destayaan Destavestee   Persayaan Iaaa   Destayaan Iaaa   Destayaan Iaaa   Inta Reume Iaaaa   Inta Reume Iaaaaa   Inta Reume Iaaaaa   Inta Reume Iaaaaa   Inta Reume Iaaaaa   Inta Reume Iaaaaaa   Inta Reume Iaaaaaa   Inta Reume Iaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa   | Pengalaman Kerja             | 1        | Suku                                  | Handphone                           |
| Presupian I   hat Beauma I   uba Beauma  | Pertanyaan                   | 1        | Jawa                                  | 081234521239                        |
| ha Basume  | Persetujuan                  | 1        | Email                                 | Jenis Kelamin                       |
| cuorgan is   Revert Lanuari is   is is <td>ihat Resume</td> <td>Ľ۵</td> <td>ujicoba@tes.com</td> <td>Laki-laki      Perempuan</td>   | ihat Resume                  | Ľ۵       | ujicoba@tes.com                       | Laki-laki      Perempuan            |
| Bioryst Lanaran Lanarat   Victors Concerning   Concerning Concerning   | owongan                      |          | Social Madia NAVIIA Dilei Salah Satu) | Anne                                |
| Inter     Peterlano     Polici     Volici Sys     Startus (Endatangan Digital)     Volici Sys                        <  | Riwayat Lamaran              | 2.       | uji_coba                              | • Islam Cristen Katolik Hindu Budha |
| Note:   Pote:   Profile   Iterritian Diritian   Rant   Iterritian Diritian   Anant   Iterritian Diritian   Persentian   Iterritian   Iterritian <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>   |                              |          |                                       |                                     |
| Election Mage   Note Sava C   Aur Pofile -   Identitas Diri -   Anati - <td></td> <td></td> <td>Iwitter 9</td> <td></td>   |                              |          | Iwitter 9                             |                                     |
| Torbie Saya   Torbie Carlos   Lur Poolie   Likartisa Diri   Likartisa Diri   Likartisa Diri   Lanant   Anant   Lanant   Anant   Lanant   Anant   Lanant   Persenuluin   Persenuluin   Persenuluin   Inter Resume   Boorgan   hat Resume   Boorgan   hat Resume   Boorgan   Lanant  |                              |          |                                       | (a) Li Lii Coba                     |
| tur Profile •   tur Profile •   Identitas Diri 1   Aranat 1   Aranat 1   Aragata Keluarga 1   Pengalanan Kerja 1   Pertanyaan 1   Pertanyaan •   Ihal Resume Ba   oworgan •   Ihal Resume •   Iba Resum  | E REA GIUNEN                 |          | Signature (Tanda tangan Digital)      |                                     |
| Hur Profile   Harittas Diri   Kartu Identitas Diri   I   Alanat   I   Angota Keluarga   I   Pendidikan   I   Pendidikan   I   Pendidikan (I)   Pendidikan (I  | rofile Saya                  | <u></u>  |                                       |                                     |
| Identita Diri I   Karu Identita Diri I   Alanat I   Angota Keluarga I   Pendidikan I   Identita Status  | Atur Profile                 | ÷        |                                       |                                     |
| Kartu Identitas Diri 1   Alanat 1   Angota Keluarga 1   Perdidikan 1   Training yang pernah Dikut 1   Pertanyaan 1   Pertanyaan 1   Jihat Resume 8   Swayat Lamaran +   Ita Resume 6   Jihat Resume 6   Ita Resume 7   Ita Resume 8   | Identitas Diri               | •        | $\lambda$                             | $\wedge$                            |
| Alanat I   Argota Keluarga I   Pendidikan I   Tahing yang penah Dilkut I   Pertanyaan Kerja I   Pertanyaan Kerja I   Pertanyaan I   Markat Status I   Jakt Resume B   Jovorgan I   Ida Resume I   | Kartu Identitas Diri         | 1        |                                       |                                     |
| Angota Keluarga !   Pendidikan !   Training yang pernah Dilkut !   Pergalaman Kerja !   Persetujuan !   Marital Status   Libat Resume !   Bwayat Lamaran !   Libat Resume !   Rwayat Lamaran !   Cerai !  | Alamat                       | 1        | 57                                    | - h. )                              |
| Pendidikan I   Training yang pernah Dilkut I   Pergalaman Kerja I   Pertanyaan I   Persetujuan I   Marital Status   Lihat Resume I   Rwayat Lamaran I   Ihat Resume I <td< td=""><td>Anggota Keluarga</td><td>1</td><td><math>\mathbf{A}</math></td><td>THE</td></td<>   | Anggota Keluarga             | 1        | $\mathbf{A}$                          | THE                                 |
| Training yang pernah Dikuti       I         Pengalaman Kerja       I         Pertanyaan       I         Persetujuan       I         Jaha Resume       I         Rwayat Lamaran       I         Jaha Resume       I         Jaha Zouda       I         Jaha Zouda       I         Jaha Zouda       I         I Cerai       I  | Pendidikan                   | 1        |                                       |                                     |
| Pergalaman Kerja I   Perstanyaan I   Persetujuan I   Ihat Resume I   Ibat Resu   | Training yang pernah Diikuti | 1        |                                       |                                     |
| Pertanyaan     Image       Persetujuan     I       Arital Status       Jhat Resume       Biwayat Lamaran       Biwayat Lamaran   | Pengalaman Keria             | 1        |                                       |                                     |
| Persetujuan I   Arital Status   Jhat Resume   Biwayat Lamaran   Ibat Resume   Ib   | Partanyaan                   | 1        | Ula                                   | ngi                                 |
| Perseujuan I   Jhat Resume I   Jowongan I   Image: Swayat Lamaran Image: Small Amage:   | Paratulura                   | -        | Marital Status                        |                                     |
| Linat Kesume     Image: Support of the s                               | Persetujuan                  | •        |                                       |                                     |
| Lowongan     -       Riwayat Lamaran     -       Ihat Resume     -       Lowongan     -       Jandar/Duda       Cerai  | .inat Resume                 | E.       | Lajang                                |                                     |
| owayat Lamaran     Menikah       ihat Resume     Imagen       iba Resume     Imagen       iba Wayat Lamaran     Imagen   | lowongan                     | -        |                                       |                                     |
| Jhat Resume     Image       Jhat Resume     Image       Janda/Duda       Stwayat Lamaran     Image   | kiwayat Lamaran              | <u> </u> | O Menikah                             |                                     |
| Jhat Resume B Janda/Duda<br>Janda/Duda<br>Stwayat Lamaran B Crai   |                              |          | Tunanzan                              |                                     |
| Jhat Resume     Iba       owongan     Iba       Riwayat Lamaran     Iba       Cerai  |                              |          |                                       |                                     |
| Jowayat Lamaran & Cerai  | lihat Resume                 | Ľi       | C landa/Durda                         |                                     |
| dwayat Lamaran 🎍 🕜 Cerai   | owongan                      | -        | U Januar Duua                         |                                     |
|  | Riwayat Lamaran              | 2.       | O Cerai                               |                                     |
|  |                              |          |                                       |                                     |

# 17. Berikut tampilan (ATUR PROFILE) pertama pelamar harus mengisi identitas terlebih dahulu. (Wajib diisi semua).

| E-Recruitment   |  |   |   | 🍥 Hi, Uji Cob                           | a 🝷    |
|---|--|---|---|---|--------|
| Profile Saya  | <b>1</b>   |   |   |   |        |
| Atur Profile  | -  | Kartu identitas Diri  |   |   |        |
| Identitas Diri  | ~  | Foto Diri   |   |   |        |
| Kartu Identitas Diri  | 1  | Format gambar harus.jpg/jpeg/png dan maksimal 3 MB  |   |   |        |
| Alamat  | 1  | 23 Ung  | gah foto  |   |        |
| Anggota Kaluarga  | 1  | Data Diri   |   |   |        |
| Des d'allers  | -  | Nomor KTP   | Tempat penerbitan   |   |        |
| Pendidikan  | -  | Isi nomor KTP   | Pilih tempat penerbitan   |   | *      |
| Training yang pernah Diikuti  |  | Tanggal penerbitan  | Berlaku sampai  |   |        |
| Pengalaman Kerja  | 1  | Isi tanggal penerbitan  | Seumur Hidup  | lsi berlaku sampai                      | =      |
| Pertanyaan  | 1  | Kacamata  |   |   |        |
| Persetujuan   | 1  | Kiri  | Kanan   |   |        |
| Lihat Resume  | ß  | lsi kiri  | Isi kanan   |   |        |
| Lowongan  | =  | Golongan Darah  |   |   |        |
| Riwayat Lamaran   | <u>.</u> .   | ○ A   | ⊖ AB  |   |        |
|   |  | В   | 0 0   |   |        |
|   |  |   |   |   |        |
|   |  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)   |   |   |        |
| E-Recruitment   |  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)   |   | 🎒 Hi, Uji Cob                           | a 👻    |
| Profile Sava  | 1  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)<br>Nomor KTP  | Tempat penerbitan   | 🍥 Hĩ, Uji Cob                           | a 🔹    |
| Profile Saya  | <u>*</u>   | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP   | Tempat penerbitan<br>Pilih tempat penerbitan  | 🍏 Hi, Uji Cob                           | a •    |
| Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri  | •  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)<br>Nomor KTP<br>Isi nomor KTP<br>Tanggal penerbitan   | Tempat penerbitan<br>Pilih tempat penerbitan<br>Berlaku sampai  | 🍏 Hi, Uji Cob                           | •      |
| ERecruitment<br>Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri  | •  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan   | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampai Seumur Hidup   | (isi berfaku sampaf                     | •<br>• |
| Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri  | ⊥<br>・<br>・<br>!   | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomer KTP Isi nomer KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Kacamata  | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampal Seumur Hidup   | ی Hi, Uji Cob<br>Isi berlaku sampal     | •      |
| Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat  |  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Kacamata Kiri   | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampal Seumur Hidup Kanan   | isi berfaku sampal                      | •      |
| ERecruitment Profile Saya Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga  | ■<br>•<br>•<br>!<br>!<br>!   | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Kiri Isi kiri Isi kiri  | Tempat penerbitan Pliih tempat penerbitan Berlaku sampal Seumur Hidup Kanan Isi kanan   | 🧼 Hi, Uji Cob                           | •      |
| ERecruitment Profile Saya Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga Pendidikan   | □<br>→<br>1<br>1<br>1<br>1   | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Kiri Isi kiri Isi kiri Golongan Darah   | Tempat penerbitan Pliih tempat penerbitan Berlaku sampai Seumur Hidup Kanan Isi kanan   | 🧐 Hi, Uji Cob                           | a •    |
| ERecruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Training yang pernah Dikuti   | □  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Kiri Isi kiri Golongan Darah A  | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampai Seumur Hidup Kanan Isi kanan AB  | Eli berfaku sampai                      | a •    |
| Recruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Training yang pernah Diikuti      Pengalaman Kerja   | ■<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>• | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Ktri Isi kiri Isi kiri Golongan Darah A   | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampai Seumur Hidup Kanan Isi kanan AB  | الله الله الله الله الله الله الله الله | a •    |
| Frecruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Training yang pernah Diikuti      Pengalaman Kerja      Pertanyaan  | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·                              | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Isi nomor KTP Tangsal penerbitan Isi tangsal penerbitan Kiri Isi kiri Isi kiri Solongan Darah A B Dete Bentri (khusus penerpiliti pelerping DCA)  | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampal Seumur Hidup Kanan Isi kanan AB O  | الله الله الله الله الله الله الله الله |        |
| Eccruitment Profile Saya Atur Profile Identitas Diri Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga Pendidikan Training yang pernah Diikuti Pengalaman Kerja Pertanyaan Persetujuan   | ■  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nomor KTP Isi nomor KTP Tanggal penerbitan Isi tanggal penerbitan Kiri Isi kinggal penerbitan Golongan Darah A B Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA) Nama   | Tempat penerbitan         Pliih tempat penerbitan         Berlaku sampal         Seumur Hidup         Kanan         Isi kanan         AB         O         Nomor Rekening   | El berfaku sampaf                       | ×      |
| Encruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Training yang pernah Diikuti      Pengalaman Kerja      Pertanyaan      Lihat Resume   | ■  | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)         Nomor KTP         Isi nomor KTP         Tanggal penerbitan         Isi tanggal penerbitan         Kri         Isi kiri         Golongan Darah         A         B         Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)         Nama         Isi nama                               | Tempat penerbitan         Pilih tempat penerbitan         Berlaku sampai         Seumur Hidup         Kanan         Isi kanan         AB         O         Nomor Rekening         Isi nomor rekening                  | Lai berfaku sampai                      | a •    |
| Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Training yang pernah Diikuti     Pengalaman Kerja     Pertanyaan     Persetujuan     Lihat Resume     Lowongan   | E<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓<br>↓ | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)         Nomor KTP         Isi nomor KTP         Tanggal penerbitan         Isi tanggal penerbitan         Kri         Isi kiri         Golongan Darah         A         B         Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)         Nama         Isi nama                               | Tempat penerbitan         Pilih tempat penerbitan         Berlaku sampai         Seumur Hidup         Kanan         Isl kanan         AB         O         Nomor Rekening         Isl nomor rekening         Orburn - | Esi berfaku sampal                      |        |
| Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Training yang pernah Diikuti     Pengalaman Kerja     Pertanyaan     Persetujuan     Lihat Resume     Lowongan     Riwayat Lamaran                                       | L<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)         Nomer KTP         Isi nomer KTP         Tanggal penerbitan         Isi tanggal penerbitan         Kri         Isi kiri         Golongan Darah         A         B         Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)         Nama         Isi nama         Nama Bank         BCA | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampai Seumur Hidup Kanan Isi kanan AB O Nomor Rekening Isi nomor rekening Isi cabang Isi cabang  | Esi berfaku sampai                      |        |
| E-Recruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Training yang pernah Diikuti      Pengalaman Kerja      Pertanyaan      Persetujuan      Luhat Resume      Lowongan      Riwayat Lamaran | L<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)     Nomer KTP   Isi nomer KTP   Tanggal penerbitan   Isi tanggal penerbitan     Kiri   Isi kidri     Golongan Darah   A   B   Data Bank (khusus yang memiliki rekening BCA)   Nama   Nama   Isi nama     Nama Bank   BCA  | Tempat penerbitan Pilih tempat penerbitan Berlaku sampal Seumur Hidup Kanan Isi kanan AB O Nomor Rekening Isi nomor rekening Isi nomor rekening Isi cabang  | Eli bertaku sampai                      |        |

## 18. Kartu Identitas (Wajib diisi kecuali kacamata dan data bank bila bukan nasabah BCA)

| E-Recruitment   |   |   |  |  |         | ۲ | Hi, Uji Coba |   |
|---|---|---|--|--|---------|---|--------------|---|
| Profile Saya  | 1   |   |  |  |         |   |              |   |
| Atur Profile  | -   | Alamat  |  |  |         |   |              |   |
| Identitas Diri  | ~   | Alamat sesuai KTP   |  |  |         |   |              |   |
| Kartu Identitas Diri  | ~   | Alamat rumah  |  | RT   | RW      |   |              |   |
| Alamat  | 1   | Jl. Tenaru No.18  |  | 1  | 2       |   |              |   |
| Anggota Keluarga  | 1   | Kabupaten/Kota  |  | Kecamatan  |         |   |              | _ |
| Pendidikan  | 1   | KAB. GRESIK   |  | Driyorejo  |         |   |              | _ |
| Training yang pernah Diikuti  | 1   | Kelurahan   |  | Kode POS 61177   |         |   |              | * |
| Pengalaman Kerja  | 1   | Differen  |  | 011//  |         |   |              |   |
| Pertanyaan  | 1   | Telepon Rumah/HP  |  | Status rumah milik<br>💿 Milik Sendiri 💿 Milik Orang tua/Meri   | ua      |   |              |   |
| Persetujuan   | 1   |   |  |  |         |   |              |   |
| Lihat Resume  | ß   | Alamat Domisili   |  |  |         |   |              |   |
| Lowongan  | -   | Alamat Domisili (Kontrak / Kos)   |  | RT   | RW      |   |              |   |
| Riwayat Lamaran   | <b></b>   | Isi alamat ruman sementara  |  |  |         |   |              |   |
|   |   | Kabupaten/Kota  |  | Kecamatan  |         |   |              |   |
|   |   | Pilih kab/kota 🔹  |  | Pilih satu   |         |   |              | * |
|   |   |   |  |  |         |   |              |   |
|   |   |   |  |  |         |   |              |   |
| E-Recruitment   |   |   |  |  |         | ۲ | Hi, Uji Coba |   |
| Profile Saya  | ±:  | Kelurahan   |  | Kode POS   |         | ٢ | Hi, Uji Coba | • |
| Profile Saya Atur Profile   | ±:<br>•   | Kelurahan<br>Plilh satu   | ) (  | Kode POS<br>Pilih satu   |         | 0 | Hi, Uji Coba | • |
| Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri  | •   | Kelurahan<br>Plilh satu *<br>Telepon Rumah/HP   | ) (  | Kode POS<br>Pilih satu   |         | 0 | Hi, Uji Coba | • |
| Constraint of the says     Atur Profile     Identitas Diri     Kartu Identitas Diri   | •   | Kelurahan<br>Pilih satu<br>Telepon Rumah/HP<br>Isi telpon rumah   | ) (<br>]   | Kode POS<br>Pilih satu   |         | ٢ | Hi, Uji Coba | • |
| Constraint of the says     Atur Profile     Identitas Diri     Kartu Identitas Diri     Alamat  | i<br>•<br>•<br>•  | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi teipon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat/Penting  | ) (  | Kode POS<br>Pilih satu   |         | 0 | Hi, Uji Coba | • |
| E-Recruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga   | •<br>•<br>•<br>•<br>•   | Kelurahan Plilh satu  Telepon Rumah/HP Isl telpon rumah Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting Orang Yang Dihubungi  |  | Kode POS<br>Pilih satu<br>Hubungan   |         | 6 | Hi, Uji Coba | • |
| ERecruitment     Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Kartu Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Bendidilion  | ·<br>·<br>·<br>·<br>·   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi  | ) (<br>)<br>)                                      | Kode POS<br>Pilih satu<br>Hubungan<br>Ayah   |         |   | Hi, Uji Coba | • |
| E-Recruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan   |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isitelpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah  |  | Kode POS<br>Pilih satu<br>Hubungan<br>Ayah<br>RT   | RW      |   | Hi, Uji Coba | • |
| E-Recruitment Profile Saya Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga Pendidikan Training yang pernah Diikuti   | •<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>•<br>• | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI. Tenaru No.18  |  | Kode POS<br>Pijih satu<br>Hubungan<br>Ayah<br>RT<br>1  | RW<br>2 | 0 | Hi, Uji Coba | • |
| E-Recruitment     Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Kartu Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Training yang pernah Diikuti     Pengalaman Kerja  |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI, Tenaru No.18         Kabupaten/Kota   |  | Kode POS<br>Pilih satu<br>Hubungan<br>Ayah<br>RT<br>1<br>Kecamatan                                   | RW<br>2 | ۵ | Hi, Uji Coba |   |
| Recruitment     Recruitment     Recruitment     Recruitment     Recruitment     Recruitment     Atur Profile     Identitas Diri     Kartu Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Training yang pernah Diikuti     Pengalaman Kerja     Pertanyaan  |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/MP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI. Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KAB. GRESIK   |  | Kode POS<br>Pilih satu<br>Hubungan<br>Ayah<br>RT<br>1<br>kecamatan<br>Driyorejo                      | RW<br>2 | 0 | Hi, Uji Coba |   |
| ERecruitment     Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Kartu Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Training yang pernah Diikuti     Pengalaman Kerja     Pertanyaan     Persetujuan  |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isitelpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI, Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KAB., GRESIK         *         Kelurahan   |  | Kode POS Pilih satu Hubungan Ayah RT 1 Kecamatan Driyorejo Kode pos                                  | RW<br>2 |   | Hi, Uji Coba | • |
|   |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI. Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KAB. GRESIK         Velurahan         Driyorejo   |  | Kode POS Pijih satu Hubungan Ayah RT 1 Kecamatan Driyorejo Kode pos 61177                            | RW<br>2 |   | Hi, Uji Coba |   |
|   |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI. Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KABL GRESIK         Velurahan         Driyorejo         Telepon Rumah/HP                      |  | Kode POS<br>Pilih satu<br>Hubungan<br>Ayah<br>RT<br>1<br>Kecamatan<br>Driyorejo<br>Kode pos<br>61177 | RW 2    |   | Hi, Uji Coba | • |
|   |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI. Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KAB. GRESIK         Velurahan         Driyorejo         Telepon Rumah/HP         081283082301 |  | Kode POS Pilih satu Hubungan Ayah RT 1 Kecamatan Driyorejo Kode pos 61177                            | RW<br>2 |   | Hi, Uji Coba |   |
|   |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isi telpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI, Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KAB, GRESIK         Velurahan         Driyorejo         Telepon Rumah/HP         081283082301 |  | Kode POS Pilih satu Hubungan Ayah RT 1 Kecamatan Driyorejo Kode pos 61177                            | RW<br>2 |   | Hi, Uji Coba |   |
| Profile Saya         Atur Profile         Identitas Diri         Kartu Identitas Diri         Alamat         Anggota Keluarga         Pendidikan         Training yang pernah Diikuti         Pengalaman Kerja         Pertanyaan         Persetujuan         Lihat Resume         Lowongan         Riwayat Lamaran |   | Kelurahan         Pilih satu         Telepon Rumah/HP         Isitelpon rumah         Alamat Yang Dapat Dihubungi Dalam Keadaan Darurat / Penting         Orang Yang Dihubungi         Budi         Alamat rumah         JI, Tenaru No.18         Kabupaten/Kota         KAB, GRESIK         Velurahan         Driyorejo         Telepon Rumah/HP         081283082301  | ) (<br>) (<br>) (<br>) (<br>) (<br>) (<br>) (<br>) | Kode POS Pilih satu Hubungan Ayah RT 1 Kecamatan Driyorejo Kode pos 61177                            | RW 2    |   | Hi, Uji Coba |   |

## 19. Alamat (wajib diisi kecuali alamat domisili bila tidak kos, kontrak, dll)

| E-Recruitment                |            |                        |    | 🍙 Hi, Uji Coba 👻           |
|------------------------------|------------|------------------------|----|----------------------------|
| Profile Sava                 | <b>E</b> 1 |                        |    |                            |
| Atur Profile                 | -          | Anggota keluarga       |    |                            |
| Identifier Did               |            | Ayah                   |    |                            |
| Identitas Diri               |            | Nama Ayah              | 11 | Jenis Kelamin              |
| Kartu Identitas Diri         | ~          | lsi nama ayah          | 1  | Laki-laki                  |
| Alamat                       | ~          | Wajib diisi            |    |                            |
| Anggota Keluarga             | 1          |                        |    |                            |
| Pendidikan                   | 1          | Usia                   | 1  | Tempat Lahir               |
| Training yang pernah Diikuti | T.         | ISI USId dyafi         |    |                            |
| Pengalaman Keria             | 1          | Wajib diisi            |    | Wajib diisi                |
|                              | -          | Tanggal Lahir          |    | Alamat                     |
| Pertanyaan                   | -          | Isi tanggal lahir ayah |    | lsi alamat ayah            |
| Persetujuan                  |            | Wajib diisi            |    | Wajib diisi                |
| Lihat Resume                 | Ľ.         |                        |    |                            |
| Lowongan                     | -          | Pendidikan             |    | Pekerjaan                  |
| Riwayat Lamaran              | *          | isi pendidikan ayan    |    | isi pekerjaan ayan         |
|                              |            | Wajib diisi            |    | Wajib diisi                |
|                              |            | Ibu                    |    |                            |
| E-Recruitment                |            |                        |    | 👩 Hi, Uji Coba 👻           |
| Drofile Sava                 |            |                        |    |                            |
| Atur Profile                 |            | Ibu                    |    |                            |
|                              |            | Nama Ibu               |    | Jenis Kelamin<br>Perempuan |
| Identitas Diri               |            |                        |    |                            |
| Kartu Identitas Diri         | ×          | wajio uitsi            |    |                            |
| Alamat                       | ~          | Usia                   |    | Tempat Lahir               |
| Anggota Keluarga             | 1          | lsi usia ibu           |    | Pilih kab/kota lahir 🔹     |
| Pendidikan                   | 1          | Wajib diisi            |    | Wajib diisi                |
| Training yang pernah Diikuti | 1          | Tanggallabir           |    | Alamat                     |
| Pengalaman Kerja             | 1          | Isi tangga lahir ibu   |    | Isi alamat ibu             |
| Pertanyaan                   | 1          | Wajib dist             |    | Waiib diisi                |
| Persetuluan                  | 1          |                        |    |                            |
| Libat Resume                 | B          | Pendidikan             |    | Pekerjaan                  |
| Lowongan                     | -          | Isi pendidikan ibu     |    | lsi pekerjaan ibu          |
| Riwavat Lamaran              | -          | Wajib diisi            |    | Wajib diisi                |
| ,                            | _          | Saudara                |    |                            |
|                              |            | 🖉 Ada 💿 Tidak Ada      |    |                            |
|                              |            |                        |    |                            |
| E-Recruitment                |            |                        |    | 🍙 Hi, Uji Coba 👻           |
| Profile Saya                 | <u>1</u> : |                        |    |                            |
| Atur Profile                 | -          | Usia                   |    | Tempat Lahir               |
| Identitas Diri               | ~          | 2                      |    | KAB. ACEH BARAT            |
| Kartu Identitas Diri         | ~          | Tanggal Lahir          |    | Alamat                     |
|                              |            | 7/5/1965               |    | JI. Tenaru No.18 Gresik    |
| Alamat                       |            | Den didition           |    | Delaviere                  |
| Anggota Keluarga             | ×          | SMA                    |    | Swasta                     |
| Pendidikan                   | 1          |                        |    |                            |
| Training yang pernah Diikuti | 1          | Saudara                |    |                            |
| Pengalaman Kerja             | 1          | 💛 Ada 🖲 Tidak Ada      |    |                            |
| Pertanyaan                   | 1          | Intel (Forom)          |    |                            |
| Persetujuan                  | 1          |                        |    |                            |
| Lihat Resume                 | ß          |                        |    |                            |
| Lowongan                     | 5          |                        |    |                            |
| Riwayat Lamaran              | <u>.</u>   | 🔾 Aua 🔘 Tittak Atta    |    |                            |
|                              |            |                        |    |                            |
|                              |            | << kembali or          | si | mpan & lanjut >>           |
|                              |            |                        |    |                            |

## 20. Mengisi daftar Anggota Keluarga (wajib diisi semua).

## 21. Pendidikan (Wajib diisi SD s/d SMA/K)

| E-Recruitment                |                               | 🍙 Hi, Uji Coba 👻            |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Profile Saya                 |                               |                             |
| Atur Profile                 | Pendidikan<br>Sekolah dasar   | SMP                         |
| Identitas Diri               | Nama Sekolah dan Tempat       | Nama Sekolah dan Tempat     |
| Kartu Identitas Diri         | V Isi nama sekolah dan tempat | Isi nama sekolah dan tempat |
| Alamat                       | V Wajib diisi                 | Wajib diisi                 |
| Anggota Keluarga             | ✓ Tahun masuk                 | Tahun masuk                 |
| Pendidikan                   | Isi tahun masuk               | Isi tahun masuk             |
| Training yang pernah Diikuti |                               | Weglet, D. St.              |
| maning yang pernan Dikuti    | Tahun lulus                   | Tahun lulus                 |
| Pengalaman Kerja             | Isi tanun luius               | Isi tanun luius             |
| Pertanyaan                   | 1                             |                             |
| Persetujuan                  | l Lulus/Tidak                 | Lulus/Tidak                 |
| Lihat Resume                 |                               | Wallh disi                  |
| Lowongan                     |                               |                             |
| Riwayat Lamaran              | SMA/SMK                       | Akademi / D1 - D3           |
|                              | Jenjang Pendidikan            |                             |
|                              | Pilih satu                    | ·                           |
|                              | 110.00.0                      |                             |

# 22. Bila Ambil S1/S2 maka wajib diisi juga

| E-Recruitment                |          |                                |          |                   | 💿 Hi, Uji Coba 🝷 |
|------------------------------|----------|--------------------------------|----------|-------------------|------------------|
| Profile Saya                 | ±:       | SMA / SMK                      |          | Akademi / D1 - D3 |                  |
| Atur Profile                 | •        | Jenjang Pendidikan             |          |                   |                  |
| Identitas Diri               | ~        | Pilih satu                     |          |                   |                  |
| Kartu Identitas Diri         | ~        | Wajib diisi                    |          |                   |                  |
| Alamat                       | ~        | Isi nama sekolah dan tempat    |          |                   |                  |
| Anggota Keluarga             | ~        | Wajib diisi                    |          |                   |                  |
| Pendidikan                   | 1        | Tahun masuk                    |          |                   |                  |
| Training yang pernah Diikuti | 1        | Isi tahun masuk<br>Walib diisi | <b>=</b> |                   |                  |
| Pengalaman Kerja             | 1        | Tahun lulus                    |          |                   |                  |
| Pertanyaan                   | 1        | Isi tahun lulus                | =        |                   |                  |
| Persetujuan                  | 1        | Wajib diisi                    |          |                   |                  |
| Lihat Resume                 | Å        | Lulus/Tidak                    |          |                   |                  |
| Lowongan                     | =        | Pilih                          |          |                   |                  |
| Riwayat Lamaran              | <b>.</b> | Wajib diisi                    |          |                   |                  |
|                              |          | Jurusan                        |          |                   |                  |
|                              |          | Pilih satu                     | •        |                   |                  |

23. Bila ada training/bahasa asing yg dikuasai/ketrampilan/kebiasaan membaca/aktivitas sosial (wajib diisi).

| Profile Saya  | 1  |   |   |                                    |                     |                                    |                   |
|---|--|---|---|------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------|
| Atur Profile  | -  | Training yang pernah diikuti  |   |                                    |                     |                                    |                   |
| Identitas Diri  | ~  | Training  |   |                                    |                     |                                    |                   |
| Kartu Identitas Diri  | ~  | Mengikuti Training  |   |                                    |                     |                                    |                   |
| Alamat  | ~  | ● Ada 🔿 Tidak ada   |   |                                    |                     |                                    |                   |
| Anggota Keluarga  | ~  | Materi  |   |                                    | Yang Memberi T      | Training                           |                   |
| Pendidikan  | ~  | Isi materi  |   |                                    | lsi trainer         |                                    |                   |
| Training yang pernah Diikuti  | T.   | Wajib diisi   |   |                                    | Wajib diisi         |                                    |                   |
| Pengalaman Kerja  | 1  | Tempat  |   |                                    | Tahun               |                                    |                   |
| Pertanvaan  | 1  | Tempat training   |   |                                    | lsi tahun           |                                    |                   |
| Persetuiuan   | 1  | Wajib diisi   |   |                                    | Wajib diisi         |                                    |                   |
| Lihat Resume  | ß  | Dibiayai oleh   |   |                                    |                     |                                    |                   |
| Lowongan  | -  | Dibiayai oleh   |   |                                    |                     |                                    |                   |
| Riwayat Lamaran   | <b></b>  | Wajib diisi   |   |                                    |                     |                                    |                   |
|   |  |   |   | Та                                 | ambah data training |                                    |                   |
| E-Recruitment   |  |   |   | Та                                 | ambah data training |                                    | 🍙 ні, ці          |
| E-Recruitment<br>Profile Saya   |  | Bahasa asing yang dikuasai  |   | Ĩa                                 | ambah data training |                                    | 🍙 н. иј           |
| Profile Saya  | •  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>● Ada ○ Tidak ada   |   | Ta                                 | ambah data training |                                    | in tit uti        |
| Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri  | •  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada O Tidak ada<br>Bahasa   |   | Ta                                 | imbah data training |                                    | <b>(д)</b> ні, ці |
| E-Recruitment       Profile Saya       Atur Profile       Identitas Diri       Kartu Identitas Diri   | •  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>(• Ada ) Tidak ada<br>Bahasa<br>Isi bahasa  |   | Ta                                 | umbah data training |                                    | ல கர              |
| E-Recruitment<br>Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat   | • • • • •  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing  |   | T                                  | umbah data training |                                    | <u>ө</u> ні, ці   |
| E-Recruitment       Profile Saya       Atur Profile       Identitas Diri       Identitas Diri       Kartu Identitas Diri       Alamat       Anggota Keluarga  |  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada Tidak ada<br>Bahasa<br>Jsi bahasa<br>Wujib diii   |   | Ta                                 | imbah data training |                                    | <u>е</u> ні, ці   |
| E-Recruitment       Profile Saya       Atur Profile       Identitas Diri       Identitas Diri       Kartu Identitas Diri       Alamat       Anggota Keluarga       Pendidikan   |  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada O Tidak ada<br>Bahasa<br>Isi bahasa<br>Vajib difi<br>BiCara<br>Pilih  |   | Tulis                              | unbah data training | Mendengar                          | e البر بر         |
| CRecruitment     C |  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>• Ada O Tidak ada<br>Bahasa<br> si bahasa<br> wijib diii<br>Bicara<br>Pilih   |   | Tulis<br>Pilih<br>Wathdisi         | unbah data training | v Pilih<br>water                   | <u>ه</u> ۲۴, Uji  |
| Crecruitment     Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Training yang pernah Diikuti     Pengalaman Kerja   | E<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*<br>*   | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada Tidak ada<br>Bahasa<br>Si bahasa<br>Vujib diis<br>Bicara<br>Pilih<br>Vujib diis   |   | Tulis<br>Pilih<br>Wujib ditai      | umbah data training | * Mendengar<br>Pilih<br>Wajbdibi   | <b>е</b> ні, ці   |
| C-Recruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Identitas Diri      Ataruat      Anamat      Anagota Keluarga      Pendidikan      Prendidikan      Pengalaman Kerja      Pertanyaan      Pert | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada Tidak ada<br>Bahasa<br>Jist bahasa<br>Vajib diis<br>Bicara<br>Pilih<br>Vajib diis<br>Catatan  |   | Ta<br>Tulis<br>Pillh<br>Wajib dita | unbah data training | × Mendengar<br>▼ Plih<br>₩ujbdiisi | <b>е</b> н. цт    |
| Encoultment     Frofile Saya     Atur Profile     Atur Profile     Identitas Diri     Atartu Identitas Diri     Alamat     Angsota Keluarga     Pendidikan     Pendidikan     Pengalaman Kerja     Pensetujuan  |  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada Tidak ada<br>Bahasa<br>Isi bahasa<br>Wajib diisi<br>Ricara<br>Pilih<br>Wajib diisi<br>Catatan   |   | Tulis<br>Pilih<br>Wajb ditai       | unbah data training | Vendengar<br>Plih<br>Vajib diki    | <b>ω</b> Η. υπ    |
| Creation      |  | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada Tidak ada<br>Bahasa<br>Isi bahasa<br>Wujib diisi<br>Bicara<br>Pilih<br>Wujib diisi<br>Catatan   |   | Tulis<br>Pilih<br>Wajib diai       | unbah data training | v Pilih<br>Wajb disi               | <u>е</u> ні, ці   |
| Creative and a series of the series of  | E<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>a Ada C Tidak ada<br>Bahasa<br>Jsi bahasa<br>Vujib diis<br>Bicara<br>Pilih<br>Vujib diis<br>Catatan<br>Isi catatan  | v | Tulis<br>Pillh<br>Wupb disi        | ambah data training | Mendengar     Pilih     Wajb disi  | <b>е н. ц</b>     |
| CRecruitment      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Pendidikan      Pengalaman Kerja      Pertanyaan      Persetujuan      Lihat Resume      Lowongan      Riwayat Lamaran  | <ul> <li></li> <li><td>Bahasa asing yang dikuasai<br/>Bahasa asing<br/>Ada O Tidak ada<br/>Bahasa<br/>Isi bahasa<br/>Vojib difi<br/>Bikara<br/>Pilih<br/>Vojib difi<br/>Catatan<br/>Isi catatan<br/>Si catatan<br/>Ketrampilan lain (Komputer dan lain</td><td></td><td>Ta<br/>Tulis<br/>Pilih<br/>Wajb dita</td><td>ambah data training</td><td>Mendengar Pilih Vajib dilai</td><td><b>е</b> н. цл</td></li></ul> | Bahasa asing yang dikuasai<br>Bahasa asing<br>Ada O Tidak ada<br>Bahasa<br>Isi bahasa<br>Vojib difi<br>Bikara<br>Pilih<br>Vojib difi<br>Catatan<br>Isi catatan<br>Si catatan<br>Ketrampilan lain (Komputer dan lain |   | Ta<br>Tulis<br>Pilih<br>Wajb dita  | ambah data training | Mendengar Pilih Vajib dilai        | <b>е</b> н. цл    |

| Profile Cours  | E Kat   | allen lein (Kenneden den lei 1993)  |  |                             |                                   |  |
|--|---|---|--|-----------------------------|-----------------------------------|--|
| Profile Saya   | Letramp   | pilan lain (Komputer dan lain-lain)   |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile   | Punya ket   | terampilan lain   |  |                             |                                   |  |
| Identitas Diri   | ✓ ● Ada   |   |  |                             |                                   |  |
| Kartu Identitas Diri   | ✓ Jenis kete  | erampilan   |  | Catatan (Mahir/ Teori saja) |                                   |  |
| Alamat   | ✓ Isi kete  | erampilan   |  | Pilih                       |                                   |  |
| Annanta Kaluana  | Wajib di  | liisi   |  | Wajib diisi                 |                                   |  |
| Anggota Keluarga   | _   |   | Tombob d   | ata kataramailan            |                                   |  |
| Pendidikan   | × _   |   |  |                             |                                   |  |
| Training yang pernah Diikuti   | Hobby   | by lebih dari satu berikan tanda koma( )  | sehagai nembatas   |                             |                                   |  |
| Pengalaman Kerja   | I Isi hob   | by  | season bemourne  |                             |                                   |  |
| Pertanyaan   | 1   |   |  |                             |                                   |  |
| Persetujuan  | 1   |   |  |                             |                                   |  |
| Lihat Resume   | Kebiasa   | an membaca  |  |                             |                                   |  |
| Lowongan   | Bahan Ba  | Tidak ada   |  |                             |                                   |  |
| Riwavat Lamaran  | Aua   |   |  |                             |                                   |  |
|  | Bahan ba  | icaan   |  | Topik yang disukai          |                                   |  |
|  | Isi bah   | nan bacaan  |  | Isi topik                   |                                   |  |
|  | Wajib di  | iisi  |  | Wajib diisi                 |                                   |  |
| Profile Sava   | 🔊 🛛 Bahan Ba  | icaan   |  |                             |                                   |  |
| Frome baya   |   |   |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile   | ✓ Ada   | <ul> <li>Tidak ada</li> </ul>   |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile Identitas Diri  | <ul><li>✓ Ada</li></ul>   | Tidak ada   |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile<br>Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri   | <ul> <li>Ada</li> <li>Aktivita:</li> </ul>  | Tidak ada s Sosial  |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat  | Ada     Ada     Ada     Attivita:     Kegiatan:   | Tidak ada      sosial   |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga   | Ada     Ada     Aktivitat     Kegiatan:     O Ada     Ada   | Tidak ada      Sosial      Tidak ada  |  |                             |                                   |  |
| Atur Profile Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga Deadlifilita   | Ada     Ada     Aktivita     Kegiatan:     Ada     Organisas  | <ul> <li>Tidak ada</li> <li>sosial</li> <li>Tidak ada</li> <li>si</li> </ul>  | Posisi   |                             | Tahun                             |  |
| Atur Profile Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga Pendidikan   | Ada     Ada     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Organisas     Organisas  | Tidak ada      Sosial      Tidak ada      Iidak ada  ai   | Posisi<br>Isi posisi   |                             | Tahun<br>Isi tahun                |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Training yang pernah Dilkuti   | Ada     Ada     Aktivitar   | Tidak ada Sosial Tidak ada Italak ada anisasi Italak ada Italak atalak ata | Posisi<br>Isi posisi<br>Wujib diki                                       |                             | Tahun<br>Isi tahun<br>Watin disi  |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Training yang pernah Diikuti<br>Pengalaman Kerja   | Ada     Ada     Aktivitae     Aktivitae     Aktivitae     Aktivitae     Ada     Organicae     Organicae     Volume     I  | Tidak ada      Sosial     Tidak ada      Itidak ada  anisasi  anisasi   | Posisi<br>Isi posisi<br>Waja dibi  | tata organisasi             | Tahun<br>Isi tahun<br>Wajis disi  |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Training yang pernah Dikuti<br>Pengalaman Kerja<br>Pertanyaan  | Ada     Ada     Aktivitae     Aktivitae     Ada     Aktivitae     Ada     Organisae     Vojjubai     I  | Tidakada Sosial Tidakada al anisasi   | Posisi<br>Isi posisi<br>Wajib dita<br>Tambah                             | tata organisasi             | Tahun<br>Isi tahun<br>Welibotet   |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Pendidikan<br>Pengalaman Kerja<br>Pertanyaan<br>Persetujuan  | Ada     Aktivitae     Aktivitae     Aktivitae     Aktivitae     Aktivitae     Ada     Organisae     Organisae     Vojūdei     I     Penghar   | Tidak ada  Sosial  Tidak ada  Tidak ada  si anisaal  saan Yang Pernah Diterima  | Posisi<br>Isi posisi<br>Wajib dita<br>Tambah                             | dəta organisasi             | Tahun<br>Isi tahun<br>Wajib dikit |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Pendidikan<br>Pendidikan<br>Pengalaman Kerja<br>Pertanyaan<br>Persetujuan<br>Lihat Resume  | Ada     Ada     Aktivita:     Aktivita:     Aktivita:     Aktivita:     Aktivita:     Ada     Organisas     Organisas     Organisas     Isorga     Isorga     Isorga     Isorga     Isorga     Isorga     Isorga  | Tidak ada      Sosial      Sosial      Tidak ada  isi  antsasi  rgaan Yang Pernah Diterima ganargaan lebih dari satu, berikan tanda ko  | Posisi<br>Isi posisi<br>Vojib dila<br>Tambah<br>ma(,) sebagai pembatas   | tata organisasi             | Tahun<br>Isi tahun<br>Wagiobali   |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Pendidikan<br>Pengalaman Kerja<br>Persetujuan<br>Lihat Resume<br>Lowongan  | Ada     Ada     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Ada     Organisa     Organisa     Vwjibdi     I     Penghar     I     Penghar     Si perg   | Tidak ada      Sosial     Tidak ada     Sosial     Tidak ada     si anisasi      gaan Yang Pernah Diterima ghargaan lebih dari satu, berikan tanda ko ghargaan  | Posisi<br>Isi posisi<br>Wojib diisi<br>Tambah<br>ma(, ) sebagai pembatas | data organisasi             | Tahun<br>Isi tahun<br>Wajibalat   |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Pendidikan<br>Training yang pernah Dilkuti<br>Pengalaman Kerja<br>Pertanyaan<br>Persetujuan<br>Lihat Resume<br>Lowongan<br>Riwayat Lamaran       | Ada     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Ada     Grganisa     Grganisa     Vorganis     Biorga     I     I     Penghar     I     S     Gi perg     S  | Tidak ada      Sosial      Tidak ada      Sosial      Tidak ada  s  antsasi  rgaan Yang Pernah Diterima  ghargaan lebih dari satu, berikan tanda ko ghargaan  | Posisi<br>Lai posisi<br>Wojb diki<br>Tambah<br>ma(, ) sebagai pembatas   | data organisasi             | Tahun<br>Isi tahun<br>Wajiyalid   |  |
| Atur Profile<br>Atur Profile<br>I Identitas Diri<br>Kartu Identitas Diri<br>Alamat<br>Anggota Keluarga<br>Pendidikan<br>Pendidikan<br>Training yang pernah Dilkuti<br>Pengalaman Kerja<br>Pengalaman Kerja<br>Persetujuan<br>Luhat Resume<br>Luwongan<br>Riwayat Lamaran | Ada     Ada     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Aktivita     Satara     Organisas     Organisas     Organisas     Organisas     Organisas     Satara     Sataraa     Sataraaa     Sataraaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa | Tidak ada      Sosial      Tidak ada      Tidak ada      Tidak ada      si      anisasi      rgaan Yang Pernah Diterima  ghargaan lebih dari satu, berikan tanda ko ghargaan  | Posisi<br>Lai posisi<br>Wojb ditai<br>Tambah<br>ma(, ) sebagai pembatas  | data organisasi             | Təhun<br>İsi tahun<br>Vəşin disi  |  |

24. Jika ada Pengalaman Kerja silahkan melengkapi semuanya, mulai dari data pengalaman kerja, tugas dan tanggung jawab pekerjaan (pekerjaan terakhir), upload Struktur Organisasi (pekerjaan terakhir) dan data referensi.

| E-Recruitment                  |            |   | 🍥 Hi, Uji Coba 🕚   |
|--------------------------------|------------|---|--|
| Profile Saya                   | <b>.</b> : |   |  |
| Atur Profile                   | -          | Pengalaman Kerja  |  |
| Identitas Diri                 | ~          | Dimulai dari 3 Pekerjaan Anda Yang Paling Akhir/Max 3                                 |  |
| Kartu Identitas Diri           | ~          | Pengalaman Kerja  |  |
| Alamat                         | ~          |   |  |
| Anggota Keluarga               | ~          | Dari<br>1-2019  | Bagian<br>Digital Marketing  |
|                                |            | Samai   | lenis usaba  |
| Pendidikan                     | ×          | Sekarang 💿 Berakhir   | F&B  |
| Training yang pernah Diikuti   | ×          | Tahun berakhir  | Nama atasan langsung   |
| Pengalaman Kerja               |            | 12-2022   | Andreas  |
| Pertanyaan                     | 1          | Nama / Alamat / Telepon Perusahaan  | Gaji terakhir (Take home Pay)  |
| Persetujuan                    | 1          | P. XIZ / J. Mawar No.22 Surabaya / 051554111  | 9.000.000  |
| Lihat Resume                   | Ľ          |   | Alasan berhenti  |
| Lowongan                       | 5          | Staf  | Perubahan Karir  |
| Riwayat Lamaran                | <b>.</b>   | Jabatan akhir   |  |
|                                |            | Supervisor  |  |
|                                |            |   |  |
| E-Recruitment                  |            |   | 👩 Hi, Uji Coba 🔸   |
| Profile Saya                   | <u>.</u> : |   |  |
| Atur Profile                   | -          | Tuliskan tugas & tanggungjawab pekerjaan Anda pada perusahaan terakhir                | audions mandoost informasi and di territori and the second   |
| Identitas Diri                 | ~          | Bertugas menciptakan konten yang berkualitas untuk memudankan pengguna <u>ataupun</u> | audiens mendapat informasi produk atau jasa yang ditawarkan.   |
| Kartu Identitas Diri           | ~          |   |  |
| Alamat                         | ~          |   | li de la companya de |
| Alamat                         |            | Upload Posisi Jabatan Anda Dalam Struktur Organisasi Perusahaan yang Terakhir         |  |
| Anggota Keluarga               | ×          | Format gambar harus .jpg/.jpeg dan maksimal 3 MB                                      |  |
| Pendidikan                     | ~          | DIGITAL AND   | MARKETING  |
| Training yang pernah Diikuti   | ~          | ORGANISATIC   | ON STRUCTURE   |
| Pengalaman Kerja               | 1          | THE   | IOARD  |
| Pertanyaan                     | 1          |   |  |
| Persetujuan                    | 1          | Here of Purplement  |  |
| Lihat Resume                   | <u>ki</u>  | Experience Acq  | ulation Ingogement   |
| Lowongan                       | -          | CX Derign CX<br>Manager Saach Multifing<br>Manager Manager                            | Affliktes Manager Ensl Meterling<br>Manager Social Manager   |
| Riwayat Lamaran                | <b>*</b> * | Analytis and<br>Trusting Manager<br>Dirgit Manager<br>Content Monaver                 | Sales Manager Jinad of Accounts Head of Call<br>County   |
|                                |            |   |  |
|                                |            |   |  |
| E-Recruitment                  |            |   | 🌀 🛛 Hi, Uji Coba   |
| Profile Saya                   | <u>.</u> : | Analytics and<br>Instight Manager Direct Manager Manager                              | Salits Manager Head of Accounts Head of Call Centre  |
| Atur Profile                   | -          | Cirréer Manager Med   | s Monager  |
| Identitas Diri                 | ~          | <b>1</b>  |  |
| Kartu Identitas Diri           | ~          |   |  |
| Alamat                         | ~          |   | Nith File  |
| Anggota Keluarga               | ~          |   |  |
| Pendidikan                     | ~          | Tambah dat  | a Pengalaman   |
| Training your part of Dilly 11 | ~          | Kepada siapa kami dapat menanyakan mengenai diri Anda lebih lanjut                    |  |
| naming yang pernan Diikuti     | -          | Nama  | Alamat / Nomor Telepon   |
| Pengalaman Kerja               | ×          | Andreas   | Jl, Soekarno Hatta No.1 Surabaya / 087878719215  |
| Pertanyaan                     | 1          |   |  |
| Persetujuan                    | Ľ          | Jabatan / Perusahaan  | Hubungan   |
| Lihat Resume                   | <u>k</u>   | Manager / PT. XYZ   | Atasan   |
| Lowongan                       | =          |   | h  |
| Riwayat Lamaran                | <b>.</b>   | Tambah d  | ata referensi  |
|                                |            |   |  |
|                                |            | << kembali or   | simpan & lanjut >>   |

## 25. PERTANYAAN (wajib diisi semua, jika memilih "Ya").

| E-Recruitment                |            |  | 💿 🛛 Hi, Uji Coba 🕞 |
|------------------------------|------------|--|--------------------|
| Profile Saya                 | <u>.</u> : |  |                    |
| Atur Profile                 | •          | Pertanyaan   |                    |
| Identitas Diri               | ~          | 1. Apakah anda pernah melamar pekerjaan pada perusahaan ini sebelumnya? Jika YA, kapan dan untuk posisi apa?     Va.      Tidak                        |                    |
| Kartu Identitas Diri         | ~          | Islan (Max: 2500 Karakter)   |                    |
| Alamat                       | ~          | 2. Selain perusahaan ini, perusahaan manalagi yang anda lamar saat ini? Untuk posisi jabatan apa?  |                    |
| Anggota Keluarga             | ~          | Ya      Tidak     Manager Design   |                    |
|                              |            | <ol> <li>Apakah saat ini anda masih terikat kontrak pekerjaan dengan perusahaan lain? Jika ya, Jelaskan kontrak kerja apa dan sampai kapan!</li> </ol> |                    |
| Pendidikan                   |            | ○ Ya      Tidak     Isian (Max: 2500 Karakter)   |                    |
| Iraining yang pernah Diikuti | ×          |  |                    |
| Pengalaman Kerja             | ~          | 4. Apakah Anda mempunyai pekerjaan sampingan / part time ? Jika Ya, sebagai apa dan dimana ?   |                    |
| Pertanyaan                   | 1          | Founder Kedai kopi   |                    |
| Persetujuan                  | 1          | 5. Apakah anda memiliki teman atau saudara yang bekerja di perusahaan ini?   |                    |
| Lihat Resume                 | Ľi         | O Ya      Tidak Islan (Max: 2500 Karakter)   |                    |
| Lowongan                     |            | 6. Apakah anda pernah menderita penyakit kronis, cedera serius atau pernah mengalami operasi?  |                    |
| Riwayat Lamaran              |            | O Ya  Tidak Islam (Max: 2500 Karakter)   |                    |
| E-Recruitment                |            |  | 🕒 Hi, Uji Coba 👻   |
| Profile Sava                 | <b>1</b>   |  |                    |
| Atur Profile                 | •          | 7. Apakah anda pernah mengikuti psikotes? Untuk tujuan apa?  |                    |
| Identitas Diri               |            | Ya Tidak     Melamar kerja   |                    |
|                              |            | 8. Apakah Anda keberatan apabila kami meminta referensi pada perusahaan tempat Anda bekerja?   |                    |
| Kartu Identitas Diri         |            | ○ Ya      Tidak     Isian (Max: 2500 Karakter)   |                    |
| Alamat                       | ~          | 9. Analah Anda persah beruputan dengan Belisi karona ditindak kelahatan?   |                    |
| Anggota Keluarga             | ~          | Ya     Tidak     Isian (Max: 2500 Karakter)  |                    |
| Pendidikan                   | ~          |  |                    |
| Training yang pernah Diikuti | ~          | 1. Jenis pekerjaan apakah yang menurut anda paling sesual dengan keinginan anda di masa yang akan datang?  |                    |
| Pengalaman Kerja             | ~          | Design Product   |                    |
| Pertanyaan                   | 1          |  |                    |
| Persetujuan                  | 1          | 2. Jenis lingkungan pekerjaan apa yang paling anda sukai? (Kantor, Toko)   |                    |
| Lihat Resume                 | Ľ          | Kantor   |                    |
| Lowongan                     | =          | 3. Apa motivasi Anda untuk melamar di perusahaan?  |                    |
| Riwayat Lamaran              | <u>*</u> * | Sesuai dengan visi saya  |                    |
|                              |            |  |                    |
| E-Recruitment                |            |  | 💿 Hi, Uji Coba 🔹   |
| Profile Saya                 | 1          | 4. Menurut anda, apa yang menjadi kekuatan / kelebihan anda saat ini?  |                    |
| Atur Profile                 | •          | Percaya Diri, tidak mudah menyerah   |                    |
| Identitas Diri               | ~          |  |                    |
| Kartu Identitas Diri         | ~          | 5. Menurut anda, apa yang menjadi kelemahan anda saat ini?   |                    |
| Alamat                       | ~          | Kurang teliti  |                    |
| Anggota Keluarga             | ~          | 6. Menurut anda, pada saat seperti apa anda mengalami kesulitan dalam mengambil keputusan?   |                    |
| Pendidikan                   | ~          | Pilihannya sama pentingnya   |                    |
| Training yang pernah Diikuti | ~          | 7. Menurut anda, sifat atau kebiasaan manakah yang tidak disukai oleh orang lain dari diri anda?   |                    |
| Pengalaman Kerja             | *          | Berbicara terlalu lantang  |                    |
| Pertanyaan                   | 1          |  |                    |
| Persetujuan                  | 1          | 8. Menurut anda, atasan anda manakah yang paling anda sukai? Mengapa?  |                    |
| Lihat Resume                 | Ľ.         | Suka berdiskusi, karena bertukar ide   |                    |
| Lowongan                     | =          | 9. Menurut anda, atasan anda manakah yang paling tidak anda sukai? Mengana?  |                    |
| Riwayat Lamaran              | **         | Kaku, sulit untuk berkolaboras   |                    |

| E-Recruitment                |            | 📵 Hi, Uji Coba  |
|------------------------------|------------|---|
| Profile Saya                 | <b>1</b>   | 10. Menurut anda, keahlian apa yang anda miliki untuk menduduki posisi ini?   |
| Atur Profile                 | •          | Komunikatif dan hardskill dalam membuat konten  |
| Identitas Diri               | ~          |   |
| Kartu Identitas Diri         | ~          | 11. Apa prestasi terbaik yang pernah anda lakukan dalam karir pekerjaan anda?   |
| Alamat                       | ~          | The best employee 2020  |
| Anggota Keluarga             | ~          | 12. Apa pengalaman gagal yang pernah anda alami dalam pekerjaan anda?   |
| Pendidikan                   | ~          | Tidak memiliki target audience yang spesifik  |
| Training yang pernah Diikuti | ~          | 13. Dalam bekeria, hal apakah yang menurut anda paling penting untuk diperhatikan?  |
| Pengalaman Kerja             | ~          | Tujuan  |
| Pertanyaan                   | 1          |   |
| Persetujuan                  | 1          | 14. Dalam kaitannya dengan kehidupan anda yang akan datang, apa rencana yang anda miliki atau aktivitas yang anda lakukan untuk mencapai rencana anda tersebut? |
| Lihat Resume                 | ß          | Berbisnis   |
| Lowongan                     | =          |   |
| Riwayat Lamaran              | <u>.</u> . | Jika anda diterima, berapa gaji yang anda inginkan?   |
|                              |            | 9500.002  |
|                              |            | Beri alasan   |
|                              |            | Id alsoon Aldours 9200 Vandatool  |

| Profile Saya                 | 1          |   |
|------------------------------|------------|---|
| Atur Profile                 | -          | 13. Dalam bekerja, hal apakah yang menurut anda paling penting untuk diperhatikan?  |
| Identitas Diri               | ~          | Tujuan  |
| Kartu Identitas Diri         | ~          | 14. Dalam kaitannya dengan kehidupan anda yang akan datang, apa rencana yang anda miliki atau aktivitas yang anda lakukan untuk mencapai rencana anda tersebut? |
| Alamat                       | ~          | Berbisnis   |
| Anggota Keluarga             | ~          |   |
| Pendidikan                   | ~          | Jika anda diterima, berapa gaji yang anda inginkan?   |
| Training yang pernah Diikuti | ~          | 9.500.000   |
| Pengalaman Kerja             | ~          | Beri alasan   |
| Pertanyaan                   | 1          | Sesuai tugas dan tanggung jawab yg saya terima  |
| Persetujuan                  | 1          | <i>k</i>  |
| Lihat Resume                 | ß          | Jika anda diterima, fasilitas apa saja yang anda harapkan? Berikan alasan.  |
| Lowongan                     | =          | Makan siang, training, dl   |
| Riwayat Lamaran              | <u>.</u> . |   |
|                              |            | < <kembali &="" lanjut="" of="" simpan="">&gt;</kembali>  |

# 26. PERSETUJUAN (wajib diisi semua, jika memilih "Tidak Bersedia").

| E-Recruitment   |   |   | i i i i i i i i i i i i i i i i i i i   | Uji Coba 🔫 |
|---|---|---|---|------------|
| Profile Saya  | <u>1</u> :  |   |   |            |
| Atur Profile  | -   | Persetujuan   |   |            |
| Identitas Diri  | ~   | 1. Apakah Saudara bersedia kerja lembur atau kerja shift?   |   |            |
| Kartu Identitas Diri  | ~   | Bersedia Tidak bersedia   | Isian (Max : 2500 Karakter)   |            |
| Alamat  | ~   | 2. Mengajukan permohonan tertulis, minimal 1(satu) bulan sebelumny  | a apabila hendak mengundurkan diri  |            |
| Anggota Keluarga  | ~   | e Bersedia  | Isian (Max: 2500 Karakter)  |            |
| Pendidikan  | ~   | 3. Menggunakan sepatu pada jam kerja dan perlengkapan lainnya yan   | g diwajibkan  |            |
| Training yang pernah Diikuti  | ~   | e Bersedia  | Isian (Max: 2500 Karakter)  |            |
| Pengalaman Kerja  | ~   | 4. Dipindah tugaskan ke bagian lain   |   |            |
| Pertanyaan  | ~   | O Bersedia 💿 Tidak bersedia   | Karena tidak sesuai keahlian saya   |            |
| Persetujuan   | ~   | 5. Ditempatkan di luar kota? Jika bersedia, sebutkan nama kota!   |   |            |
| Lihat Resume  | Ľ.  | Bersedia      Tidak bersedia  | Surabaya  |            |
| Lowongan  | =   |   |   |            |
| Riwayat Lamaran   | <u>.</u>  | 6. Ditugaskan ke luar kota ?  |   |            |
|   |   | Bersedia Tidak bersedia   | Isian (Max : 2500 Karakter)   |            |
|   |   | 7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah   | n disepakati bersama.   |            |
|   |   |   |   |            |
| E-Recruitment   |   |   | (a) Hi  | Uji Coba 👻 |
| Profile Saya  | 1   |   | 😡 нт  | Uji Coba 👻 |
| Profile Saya<br>Atur Profile  | <u>1</u>  | 7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah   | idisepakati bersama.  | Uji Coba 🔹 |
| Profile Saya<br>Atur Profile<br>Identitas Diri  | •   | 7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah<br>Bersedia   | ndisepakati bersama.<br>Islan (Max: 2500 Karakter)  | Uji Coba 👻 |
| Profile Saya Atur Profile Identitas Diri Kartu Identitas Diri   | •   | 7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah<br>Bersedia    Tidak bersedia<br>R. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.   | vdisepakati bersama.<br>Islan (Max: 2500 Karakter)  | Uji Coba 👻 |
| Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Kartu Identitas Diri      Alamat  | • •   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia <ul> <li>Tidak bersedia</li> </ul> </li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia <ul> <li>Tidak bersedia</li> </ul> </li> </ul>   | disepakati bersama.<br>Islan (Max: 2500 Karakter)   | Uji Coba 👻 |
| E-Recruitment       Profile Saya       Atur Profile       Identitas Diri       Identitas Diri       Alamat       Angsota Keluarga   | • • • • • •   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> </ul>   | Misepakati bersama.<br>Islan (Max: 2500 Karakter)<br>Islan (Max: 2500 Karakter)   | Uji Coba 🝷 |
|   | 11<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   | 7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah Bersedia Tidak bersedia 8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja. Bersedia Tidak bersedia 9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ? Bersedia Tidak bersedia   | e Hi<br>edisepakati bersama.<br>Islan (Max: 2500 Karakter)<br>Islan (Max: 2500 Karakter)<br>Sesual dengan tugas dan tanggung Jawab  | Uji Coba 👻 |
|   |   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaa</li> </ul>   | edisepakati bersama. elisian (Max: 2500 Karakter) elisian (Max: 2500 Karakter) Sesuai dengan tugas dan tanggung jawab n2  | Uji Coba 🔹 |
| Profile Saya      Profile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Pendidikan      Training yang pernah Diikuti      Pengalaman Kerja  |   | <ol> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaa</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> </ol>  | Htt<br>rdisepakati bersama.<br>Islan (Max: 2500 Karakter)<br>Islan (Max: 2500 Karakter)<br>Sesuai dengan tugas dan tanggung jawab<br>n?<br>Islan (Max: 2500 Karakter)   | Uji Coba 🔹 |
| Profile Saya Profile Saya Atur Profile Identitas Diri Identitas Diri Identitas Diri Alamat Anggota Keluarga Pendidikan Training yang pernah Diikuti Pengalaman Kerja Pertanyaan   | •         • | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaa</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> </ul>  | elisan (Max: 2500 Karakter)  Elian (Max: 2500 Karakter)  Elian (Max: 2500 Karakter)  Sesual dengan tugas dan tanggung jawab  n? Elian (Max: 2500 Karakter)  enclored  | Uji Coba 🔹 |
| E-Recruitment      Frofile Saya      Frofile Saya      Identitas Diri      Identitas Diri      Aaru I Identitas Diri      Alamat      Anggota Keluarga      Anggota Keluarga      Pendidikan      Pengalaman Kerja      Persayaan      Persetujuan  |   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaa</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>11. Menjaga Rahasia Perusahaan balk pada saat jam kerja dan di luar j</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> </ul>  | elisan (Max: 2500 Karakter)  elisan (Max: 2500 Karakter)  elisan (Max: 2500 Karakter)  elisan (Max: 2500 Karakter)  am kerja  elisan (Max: 2500 Karakter)   Uji Coba 🔹 |
| E.Recruitment      Frofile Saya      Atur Profile      Identitas Diri      Identitas Diri      Aratu Identitas Diri      Anggota Keluarga      Pendidikan      Pengalaman Kerja      Pertanyaan      Lihat Resume   |   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaa</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>11. Menjaga Rahasia Perusahaan baik pada saat jam kerja dan di luar ja</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> </ul>   | odisepakati bersama.         Islan (Max: 2500 Karakter)         Islan (Max: 2500 Karakter)         Sesual dengan tugas dan tanggung jawab         n2         Islan (Max: 2500 Karakter)         am kerja         Islan (Max: 2500 Karakter)   | Uji Coba • |
| Profile Saya     Profile Saya     Atur Profile     Identitas Diri     Identitas Diri     Alamat     Anggota Keluarga     Pendidikan     Pengalaman Kerja     Pertanyaan     Uhat Resume     Lowongan  |   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaa</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>11. Menjaga Rahasia Perusahaan baik pada saat jam kerja dan di luar ja</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>11. Menjaga Tahasia Perusahaan baik pada saat jam kerja dan di luar ja</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>2. Bila cuti melahirkan dalam masa kerja kurang dari 12 bulan, bersedia</li> </ul> | Adisepakati bersama.      Adisepakati bersama.      Islan (Max: 2500 Karakter)      Islan (Max: 2500 Karakter)      Sesual dengan tugas dan tanggung Jawab  n?  Islan (Max: 2500 Karakter)  Islan (Max: 2500 Karakter)  Islan (Max: 2500 Karakter)  Jau ntuk tidak menerima kompensasi / upah selama cuti melahirkan  | Uji Coba 🔹 |
| ERecruitment         Profile Saya         Atur Profile         Identitas Diri         Identitas Diri         Alamat         Alamat         Anggota Keluarga         Pendidikan         Training yang pernah Diikuti         Pengalaman Kerja         Pertanyaan         Lihat Resume         Lowongan         Riwayat Lamaran |   | <ul> <li>7. Besaran gaji selama masa percobaan adalah 90% dari gaji yang telah</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>8. Tidak merokok di dalam Lokasi Perusahaan atau tempat kerja.</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda Inginkan ?</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>10. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yg berlaku di Perusahaan</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>11. Menjaga Rahasia Perusahaan baik pada saat jam kerja dan di luar ja</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> <li>12. Bila cuti melahirkan dalam masa kerja kurang dari 12 bulan, bersedia</li> <li>Bersedia Tidak bersedia</li> </ul>   |   | Uji Coba • |

## 27. Klik simpan dan lanjutkan.

| -   |   |  |
|-----|---|--|
|     | Bersedla 🔘 Tidak bersedla     Bän (Max: 2300 Karakter)  |  |
|     |   |  |
|     | Bersedia      Tidakbersedia     Isin (Marc2500 Karakter)  |  |
|     | 9. Menerima pekerjaan lain selain jabatan yang Anda inginkan ?<br>Densehuljuan Anda   |  |
|     | Bersedia     Tidak bersedia     Sesual dengan tugas dan tanggung jawab  |  |
|     | Data yang saya berikan ini berdasarkan kondisi dan keadaan saya yang sebenar - benarnya, tanpa ada<br>rakawas atau kebebengan jilika pada sustu saat ditemukan adama kebebengan dalam data yang saya buat |  |
|     | maka saya bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan aturan yang berlaku.  |  |
|     | 11. Meniaza Rahasia Perusahaan baik pada saat iam keria dan di luar iam keria 🗸 🗸 Setulu  |  |
|     | Bersedia O Tidak bersedia     Idan (Marc: 2500 Kanakter)  |  |
| Ľ.  |   |  |
| 120 |   |  |
| 2.0 | Bersedla 🔿 Tidak bersedla     Isian (Max: 2500 (Ginakber))  |  |
|     |   |  |

#### 28. Kemudian muncul resume anda.

| E-Recruitment   |   |   | 🌀 Hi, Uji Coba 🝷        |
|-----------------|---|---|-------------------------|
| Profile Saya    | £   |   |                         |
| Atur Profile    | , Resume Anda   |   | 🖶 Cetak aplication form |
| Lihat Resume    | ldentitas diri  | Kartu Identitas Diri  |                         |
| Lowongan        | Nama Lengkap :<br>Uji Coba  | -   |                         |
| Rlwayat Lamaran | Nama Panggilan :<br>Uji<br>Tanggal Lahir :<br>OʻJ Januari 2001<br>Tempat Lahir :<br>KAB, GRESIK<br>Negara :<br>Indonesia<br>Kewarganegaraan :<br>1<br>Suku :<br>Java<br>No. HP :<br>OʻB1234521239<br>Emall :<br>ujicoba@tes.com<br>Jenis Kelamin :<br>Laki-laki<br>Marital Status : | Nomor KTP :<br>3506126201990001<br>Dikeluarkan Oleh :<br>3506126201990001<br>Tanggal Penerbitan :<br>25-01-2016<br>Berlaku Sampai :<br>Seumur Hidup<br>Tempat Penerbitan :<br>KAB, KEDIRI |                         |

29. Setelah biodata lengkap Anda dapat apply lowongan yang ada dengan pilih menu Lowongan. Maka akan kembali ke halaman homepage.



#### Temukan Pekerjaan Anda

| STAFF PROCUREMENT   | LEAD EAPPS   |  |  |
|---|--|--|--|
| PT. UNIMOS  | PT. MGFI   |  |  |
| Kualifikasi :   | Kualifikasi :  |  |  |
| Pria/Wanita   | Pria/Wanita  |  |  |
| Usia 18 - 27 Tahun  | Usia 26 - 46 Tahun   |  |  |
| Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan   | Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan  |  |  |
| Lulusan : S1 (Strata 1)   | Lulusan : S1 (Strata 1) , S2 (Strata 2) , D3 (Diploma 3) , D2 (Diploma 2) , D1 (Diploma 1  |  |  |
| 1 Tahun pengalaman di bidang yang sama  | , D4 (Diploma 4)   |  |  |
|   |  |  |  |
| STAFF RND   | STAFF INTERNATIONAL BUSINESS FINANCE &   |  |  |
| DT MODE   |  |  |  |
| P1. MGFI  | ACCOUNTING   |  |  |
| PLMGH<br>Kualifikasi :  | ACCOUNTING<br>PT. MGFI   |  |  |
| Kualifikasi :<br>Pria/Wanita  | ACCOUNTING<br>PT. MGFI<br>Kualifikasi :  |  |  |
| PLMGH<br>Kualifikasi :<br>Pria/Wanita<br>Usia 20 - 40 Tahun   | ACCOUNTING PT.MGFI Kualifikasi: PriaManita   |  |  |
| P I. MGH<br>Kualifikasi :<br>Pría/Wanita<br>Usia 20 - 40 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan   | ACCOUNTING<br>PT. MGFI<br>Kualifikasi :<br>Pria/Wanita<br>Usia/20-40 Tahun   |  |  |
| FILMGH<br>Kualifikasi :<br>Pria/Wanita<br>Usia 20 - 40 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan<br>Lulusan : S1 (Strata 1) , D3 (Diploma 3) , D4 (Diploma 4) , S2 (Strata 2)  | ACCOUNTING<br>PT. MGFI<br>Kualifikasi :<br>Pria/Wanita<br>Usia 20 - 40 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan  |  |  |
| PT, MGF1<br>Kualifikasi :<br>Pria/Wanita<br>Usia 20 - 40 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan<br>Lulusan : S1 (Strata 1), D3 (Diploma 3), D4 (Diploma 4), S2 (Strata 2)<br>Fresh graduate dipersilahkan melamar | ACCOUNTING<br>PT. MGFI<br>Kualifikasi :<br>Pria/Wanita<br>Usia 20 - 40 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan<br>Lulusan : D1 (Diploma 1), D2 (Diploma 2), D3 (Diploma 3), D4 (Diploma 4), S1 (Straf |  |  |

30. Untuk cara melamar klik detail posisi yang ingin dilamar. Contoh Staff Procurement. Jika diklik maka akan muncul detail lowongan.

|                       |   | up × |
|-----------------------|---|------|
|                       | Detail Pekerjaan  |      |
| STAFF PRO<br>PLUNIMOS | Kualifikasi<br>Pria/Wanita<br>Usia 13 - 27 Tahun<br>Jurusan / Program Studi : Semua Jurusan<br>Lulusan : S1 (Strata 1)<br>1 Tahun pengalaman di bidang yang sama<br>Info Tambahan :<br>Tingkat Pekerjaan<br>Staff<br>Lokasi Kerja<br>PT, UNIMOS |      |
|                       | Lamar Sekarang  |      |
|                       |   |      |

| 31. Klik lamar sekarang jika memang Anda ingin po | osisi tersebut dan akan tamp | oil seperti ini. |
|---|------------------------------|------------------|
|---|------------------------------|------------------|

| Bersama Kokola Group   |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | Q Jabetan/Bagian/Jarusan   | Cari Lowongan                          | × |
| -  | Detail Pekerjaan   | Sudah Melamar                          |   |
| STAF<br>PLUNI<br>Contifi<br>Pria W<br>Usia 18<br>Jurusan<br>Luisian<br>1 Tahun | Kualifikasi         Pria/Wanita         Usia 10 - 27 Tahun         Jurusan / Program Sudii (Semua Jurusan         Lulusan: Si (Strata 1)         T Tahun pengalaman di bidang yang sama         Mos         Info Tambahan :         Tingkat Pekerjaan         Staff         Lokasi Kerja         PT. UNIMOS         Info tambahan :         13 Jurusan         Lokasi Kerja         PT. UNIMOS | 1 Ishun pengalaman di bidang yang sama |   |
| LEAD<br>PT. MG   |  |  |   |
| Kualifi  | kasi :   | Kualifikasi :                          |   |

32. Anda juga akan memperoleh email seperti ini jika sudah memilih posisi lowongan kerja.



#### 33. Anda juga dapat melihat riwayat lamaran anda di profil -> pilih Akun Saya.



Temukan Pekerjaan Anda

| SUPERVISOR PUBLIC RELATION PI. MGFI StdMdare                | LEAD EAPPS<br>PT. MGFI<br>Kualfifaasi -  |
|---|--|
| Kuelifikasi :   | Pría/Wanta   |
| Pria/Waita  | Udi 22 - 44 Talum  |
| Usia 20-30 Taun   | Jurusan / Pogaran Studi: Semua Jurusan   |
| Janusan / Pogram Studi : Ilmu Komunikasi, Komunikasi Bionis | Luksan: 53 (Strata 1), 52 (Strata 2), D3 (Díploma 3), D2 (Díploma 2), D3 (Díploma 3) |
| Lulusan : Si Strata 1)                                      | , D4 (Díploma 4)   |

### 34. Kemudian pilih riwayat lamaran Anda. Selanjutnya akan muncul seperti ini.

| E-Re            | ecruitment |   | 🧓 Hi, Aku Baru 👻 |
|-----------------|------------|---|------------------|
| Profile Saya    | L:         |   |                  |
| Atur Profile    | •          | LEAD EAPPS - PT. MGFI<br>Iklan Lowongan Berakhir : 30 April 2022<br>Status Lowongan : Sedane Proses Recruitment | Detail Lowongan  |
| Lihat Resume    | 點          |   | Batalkan Lamaran |
| Lowongan        | -          | Melamar Tanggal : 31 Januari 2022   |                  |
| Riwayat Lamaran | 2.         |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |
|                 |            |   |                  |

Proses lamaran anda sudah berhasil, data akan melalui proses screening terlebih dahulu. Semoga beruntung yaa :)

## -THANK YOU--KOKOLA GROUP-